

**TARI taxa rifiuti utenze NON domestiche**

**Dichiarazione**  1 iniziale  2 variazione  3 riduzione  4 cessazione

**DICHIARANTE**

Cognome  Nome   
 Codice Fiscale  Data di nascita  Luogo di nascita  Sesso   
 Indirizzo di residenza (via, numero, interno)  cap   
 Comune  E-mail  Telefono

in qualità di legale rappresentante legale di:

Denominazione / Ragione Sociale   
 Codice Fiscale / Partita IVA  Indirizzo Via/n°   
 Comune  C.A.P.  telefono   
 e-mail  e-mail posta certificata   
 avente come ATTIVITÀ PRINCIPALE quella di   
 codice ATECO

**DICHIARA**

Che a decorrere dal giorno  occupa (o tiene a propria disposizione)  
 i locali in Via/Piazza  n.  interno   
 siti nel Comune di (barrare la casella che interessa):  
 Capannoli  Palaia  
 locali di proprietà del Sig./ra (solo se diverso dal dichiarante)   
 locali nuova costruzione  SI  NO Se NO indicare il precedente occupante:  
 Sig./ra - Ditta

**3 RIDUZIONE:**

- riciclo di rifiuti assimilati agli urbani. La richiesta di riduzione deve essere presentata entro il termine del 30 aprile dell'anno successivo a quello di riferimento, con allegata la seguente documentazione idonea a dimostrare l'effettiva destinazione a riciclo dei rifiuti prodotti:  
 - MUD, con la ricevuta di avvenuta presentazione.  
 - nel caso in cui il MUD non sia previsto per legge: contratti, fatture, formulari ecc.
- riduzione per interventi tecnico-organizzativi che abbiano determinato una accertata minore produzione dei rifiuti oppure un pretrattamento volumetrico o selettivo che agevoli la gestione e/o il recupero da parte del gestore del pubblico servizio.
- attività stagionale (risultante da autorizzazione / licenza comunale)
- Riduzione per distanza dal punto di raccolta. La distanza dell'edificio dal punto più vicino di raccolta (cassonetto rifiuti) è di Km. \_\_\_\_\_

**COMUNICAZIONI DEL DICHIARANTE:**

# DETERMINAZIONE SUPERFICI

(indicare la superficie calpestabile al netto delle mura)

	MQ	Dati catastali (1)		
		Foglio	part. sub	
Area Vendita				
Uffici				
Bagno				
Spogliatoi				
Magazzino				
Deposito				
Laboratorio				
area scoperta				
TOTALE SUPERFICIE				

## TIPOLOGIA DI RIFIUTI PRODOTTI (2)

- ASSIMILATI
- ASSIMILATI
- ASSIMILATI
- ASSIMILATI
- ASSIMILATI
- ASSIMILATI
- ASSIMILATI    SPECIALI    SIA ASSIMILATI CHE SPECIALI
- ASSIMILATI    SPECIALI    SIA ASSIMILATI CHE SPECIALI
- ASSIMILATI    SPECIALI    SIA ASSIMILATI CHE SPECIALI
- ASSIMILATI    SPECIALI    SIA ASSIMILATI CHE SPECIALI

(1) Mq e dati catastali (foglio-part-sub) sono obbligatori.  
 (2) Specificare se nei locali si producono rifiuti assimilati agli urbani, rifiuti speciali oppure entrambi. Solo in caso di rifiuti speciali si deve allegare la planimetria delle superfici dei locali dove si producono questi rifiuti e copia dei formulari che attestino lo smaltimento con ditte autorizzate.

## 4 CESSAZIONE

il/la sottoscritto/a  in qualità di   
**DICHIARA** la cessazione a far data dal  per la seguente motivazione   
 dichiara che il sig./ditta  ha preso possesso dei locali in qualità di  Proprietario  occupante

### AVVERTENZE

1. La dichiarazione TARI deve contenere i seguenti dati obbligatori: generalità del contribuente, codice fiscale, dati catastali che identificano l’immobile, ubicazione dei locali con indicazione del numero civico e dell’ interno se esistente, la superficie tassabile e la destinazione d’uso dei singoli locali ed aree denunciati, la data di inizio occupazione/detenzione dei locali.
2. La dichiarazione TARI va presentata **entro 60 giorni** dall’inizio del possesso/detenzione dei locali ed ha effetto anche per gli anni successivi, sempreché non si verificano modificazioni dei dati dichiarati da cui consegua un diverso ammontare della TARI; in tal caso, la dichiarazione va presentata entro 60 giorni dalla data in cui sono intervenute le predette modificazioni.
3. Il pagamento della TARI deve essere effettuato con l'avviso di pagamento inviato al recapito indicato nella dichiarazione. Le scadenze di pagamento, la modulistica ed il regolamento sono consultabili nel sito [www.unione.valdera.pi.it](http://www.unione.valdera.pi.it) - servizio tributi - tari

### Informativa privacy

Ai sensi dell’art.13 Dlgs. n. 196/2003, la informiamo che il trattamento dei dati personali forniti o comunque acquisiti è finalizzato esclusivamente al perseguimento delle finalità del servizio e nel rispetto delle previsioni di legge. Il trattamento dei dati avverrà presso il competente servizio dell’Unione Valdera e del suo Comune, con l’utilizzo di procedure anche informatiche, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuali comunicazioni a terzi. Il conferimento dei dati è obbligatorio. I suoi dati saranno comunicati alla Guardia di Finanza, all’Agenzia delle Entrate e alle aziende/associazioni/cooperative che erogano i servizi. All’interessato sono riconosciuti i diritti di cui all’art. 7 D.lgs. n.196/2003, e in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l’aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al trattamento per motivi legittimi. Il titolare del trattamento è l’Unione Valdera Via Brigate Partigiane n. 4 - Pontedera.  
 Il Responsabile del trattamento cui può rivolgersi per l’esercizio dei suoi diritti è il Dott. GIOVANNI FORTE

Data

Firma del Dichiarante

Ai sensi dell’art. 38 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445:

- a) nel caso la presente istanza venga presentata direttamente dal dichiarante dovrà essere sottoscritta alla presenza del dipendente addetto a riceverla;
- b) nel caso venga inviata per posta, fax, e-mail oppure tramite un incaricato, allegare la fotocopia del documento di identità del dichiarante sottoscrittore.